



УТВЪРДИЛ:
КМЕТ НА ОБЩИНА РИЛА

ГЕОРГИ КАБЗИМАЛСКИ

БЮДЖЕТЕН КАЛЕНДАР

за разработване на бюджет 2014 година и тригодишна бюджетна прогноза за местните

дейности /2015г - 2017г/ на община Рила

Последователност на процедури и стъпки	Резултат	Отговорност за изпълнението	Срок
I. Разработване на проектобюджет 2014 г.			
1.Обсъждане на основни цели и мерки,заложен в стратегически документи на общината за 2014г.,прогнози и сключени дългосрочни договори.	Информация за необходимите средства за изпълнение на годишните цели и задачи,според прогнози и дългосрочни планове и стратегии.	Кмет, зам.кметове,секретар,директори на дирекции	15.09.2013 г.
2.Преглед на постъпленията от местни данъци и такси, услуги, наеми и др.актове свързани с общинските приходи.	Актуализация на приходоизточниците по бюджет 2014г.	Зам.кметове, секретар, директори дирекции	10.10.2013 г.
3.Бюджетна прогноза за 2014г.в частта приходи - местни дейности.	Бюджетна прогноза за приходите в местни дейности през 2014г.	Зам.кметове, секретар, директори дирекции, нач.отдел „МДТ”	10.10.2013 г.

<p>4.Представяне на заявки по ЕБК за текущ бюджет и заявки за капиталови разходи през 2014г</p> <p>4.1.Очаквани разходи и поемане на ангажименти за разходи; задължения по регионални програми и проекти; намерение за поемане на общински дълг;</p> <p>4.2.Общински сметки за средствата от Европейския съюз/чл.82, ал.3, от ЗПФ/</p>	Получаване на информация за проектобюджет 2014г.	Кмет, зам.кметове, кметски наместници,председател на ОбС, директори на дирекции, други организации получаващи субсидия от общинския бюджет	15.11.2013г.
<p>5.Приемане на план-сметката за дейност "Чистота" и определяне на таксата за битови отпадъци за 2014 г.</p>	Изготвяне на предложение за разглеждане и обсъждане в ПК и приемане от Общински съвет	Отдел „Местни данъци и такси"	Определения в ЗМДТ
<p>6.Обработване на постъпилите заявки за бюджет 2014г.по приоритети и предложение за проектобюджет 2014г./без включен преходен остатък/</p>	Изготвяне на предложение за Проектно бюджет 2014г./без включен преходен остатък/	Директор дирекция „ФСД и АО"	20.11.2013г.
<p>7.Обявяване на интернет страницата на общината и в местен ежедневник датата на обсъждане на проекта на бюджет от местната общност.</p>	Протоколи от публичното обсъждане, по ред определен от ОбС.	Зам.кмет , Директор дирекция „ФСД и АО", Нач.отдел"МДТ",експерти от Общинска администрация	Съгласно чл.84,ал.2 от ЗПФ 30.11.2013г.
<p>7.3ДБРБза2014г</p> <p>7.1..ПМС за изпълнение на държавния бюджет за 2014г.</p> <p>7.2.Указания на МФ/чл.67, ал.6 от ЗПФ</p>	Организиране на работни срещи с екипа на кмета за разясняване новите моменти в бюджет 2014г.разработване на приход-на и разходна част съгласно ЕРС и предложения от второстепенните разпоредители, по дейности и параграфи на ЕБК; съставяне на окончателен проект на бюджет на общината за текущата година и внасяне в ОбС.	Зам.кметове Директор дирекция „ФСД и АО", Нач.отдел"МДТ",експерти от общинска администрация	До 20 работни дни от обнародването на ЗДБРБ за текущата година

8.Разглеждане и приемане на проекта на бюджет за 2014г.,по ред определен от Общинския съвет./чл.94 , ал.1 от ЗПФ/	Бюджет на общината за 2014г.	Общински съвет	До 15 работни дни от внасянето му от кмета на общината
9.Разпределение на бюджета на общината по тримесечия , утвърждава-нето му по ред определен с наредбата по чл. 82, ал.1 от ЗПФ/ и публикуването му на интернет страницата на общината.	Изготвяне на типова форма БО	Директор дирекция „ФСД и АО" и гл.специалист „Бюджет и финанси"	До 10 работни дни след приемането му от общинския съвет
10.Представяне бюджета на общината и информация за одобрени показатели по чл.93,ал.3 от ЗПФ, на Сметна палата и Министерство на финансите.		Директор дирекция „ФСД и АО"	До един месец след приемането му.
II. Съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности /2015-2017г./			
1.Решение на Министерски съвет за приемане на бюджетна процедура по съставянето на средносрочна бюджетна прогноза и на проекта на държавния бюджет за следващата година.	Разработване на бюджетна прогноза за периода 2015 -2017г.	Кмет, зам. кметове, секретар директори на дирекции, председател на ОбС, нач.отдели, второстепенни разпоредители с бюджет	До31.01.2014г.
2.Приемане на заявки по пълна бюджетна класификация от директори на дирекции и нач.отдели за средносрочна бюджетна прогноза 2015г.-2017г., в частта за местните дейности при у-та на чл.82, ал.2 и ал.3 от ЗПФ.	Уведомление за предоставяне на информация в частта за местните дейности , бюджетна прогноза 2015-2017г.	Зам.кметове,секретар,директори на дирекции, председател на ОбС, нач.отдели,второстепенни разпоредители с бюджет	15.10.2014г.
3.Приемане на информация за средно-срочна бюджетна прогноза 2015-2017г., съгласно т.II,т.2.		Дирекция „ФСД и АО"	30.09.2014г.

4.Обобщаване на постъпилите предложения за средносрочна бюджетна прогноза 2015-2017г.	Изготвено предложение за средносрочна прогноза 2015-2017г.	Дирекция „ФСД и АО"	15.11.2014г..
5.Представяне на актуализирана средносрочна прогноза прогноза 2015-2017г. в Общински съвет	Докладна записка	Директор дирекция „ФСД и АО"	До 20 работни дни от обнародването на ЗДБРБ за съответната година
6.Представяне на приетата средносрочна бюджетна прогноза в Министерство на финансите	Протокол за приета средносрочна прогноза 2015-2017г.	Директор дирекция „ФСД и АО"	В срока предвиден в бюджетната процедура по т. 1

Съгласувал:

Директор дирекция „ФСД и АО"

Райка Стайкова

Изготвил:

Гл. спец. „Бюджет и финанси":

Елена Михайлова

Бюджетният календар е утвърден на от Кмета на община Рила.